

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue jeudi le 9 février 2017, à 19 heures à l'édifice municipal, à laquelle séance étaient présents et formaient quorum :

Le maire : Monsieur Donald Perron

Les conseillers (ère) Monsieur Charles Gagnon
Monsieur Réal Émond
Madame Julie Brisson
Monsieur Jean-Paul Giroux
Monsieur Maurice Girard

Absent : Monsieur Yannick Perron

Assiste également à cette séance :
Mme Hélène Boulianne
Directrice générale

OUVERTURE DE LA SÉANCE

L'ouverture de la séance est faite par Monsieur Donald Perron, maire. Il souhaite la bienvenue à tous les citoyens et constate que le quorum est respecté.

Ordre du jour :

- 1.0 Ouverture de la séance.
- 2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour.
- 3.0 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 janvier 2017.
- 4.0 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 janvier 2017.
- 5.0 Administration
 - 5.1 Autorisation de paiement / Comptes à payer.
 - 5.2 Escale Tadoussac Haute-Côte-Nord / Appui financier. Me Julie Gonthier-Brazeau, notaire / Acte notarié pour fermeture de dossier.
 - 5.3 Pierre Châteauvert / Dossier projet d'infrastructures.
- 6.0 Loisirs et culture
 - 6.1 Les Loisirs St-Paul inc. / Demande aide financière.
 - 6.2 Corporation touristique et socio-économique / Demande aide financière.
- 7.0 Sécurité publique
 - 7.1 Service des incendies / Rapport annuel 2016.
 - 7.2 Ville de Forestville / Frais de base annuel.
 - 7.3 Service des incendies / Paiement – Montant retenu quote-part.
- 8.0 Urbanisme et mise en valeur du territoire
 - 8.1 Combeq / Renouvellement d'adhésion.
 - 8.2 Véronique Marquis / Paiement acquisition chalet.
- 9.0 Aqueduc, égouts, voirie, assainissement des eaux usées
 - 9.1 BPR – Autorisation budget d'honoraires.
- 10.0 Affaires nouvelles.
- 11.0 Période de questions pour les contribuables.
- 12.0 Levée de la séance

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2981
“Lecture et adoption de l’ordre du jour ”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Jean-Paul Giroux
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Que l’ordre du jour soit accepté et que le point “Affaires nouvelles”
reste ouvert.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2982
**“Approbation et acceptation du procès-verbal de la séance
ordinaire du 12 janvier 2017”**

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Charles Gagnon
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 janvier 2017 soit
accepté tel que rédigé et remis à chacun des membres du conseil
municipal.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2983
**“Approbation et acceptation du procès-verbal de la séance
extraordinaire du 26 janvier 2017”**

Il est proposé par : Madame la conseillère Julie Brisson
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 janvier 2017
soit accepté tel que rédigé et remis à chacun des membres du conseil
municipal.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2984
**“Présentation et acceptation des comptes à payer et des dépenses
incompressibles”**

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Réal Émond
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Que les comptes à payer et des dépenses incompressibles tel que décrits
sur la liste soient acceptés.

FÉVRIER 2017

15215	Gilles Lavoie (frais de déplacement)	867,90 \$
15216	Atelier Brisson Gagné (gyrophare)	402,41 \$
15217	Automation d’amours (technicien p3)	789,54 \$
15218	Tremblay Bois Mignault (dossier aqueduc)	1 333,49 \$
15219	Canard Illimités (adhésion 2017)	35,00 \$
15220	Caureq (répartition incendie)	470,40 \$
15221	Centre de ressources (réseau enfants disparus)	747,34 \$
15222	Charland Thermojet (transport)	156,65 \$
15223	La coop agrivoix (minuterie)	11,48 \$
15224	Combeq (adhésion 2017)	661,10 \$
15225	Coop des 5 rivières (lait, essence, repas réparation)	614,57 \$
15226	Corp.Touristique et socio-éco (premier versement)	5 000,00 \$
15227	Les entreprises Jacques Dufour (pierre concassée)	834,72 \$
15228	Entreprises Carl Brassard (couvre-tout, fluorescent)	2 157,92 \$

15229	Groupe environex (analyses)	401,04 \$
15230	Equipements G.M.M. (entretien photocopieur)	123,69 \$
15231	Fabrique St-Paul (réparation porte)	130,15 \$
15232	FQM (transport analyse)	133,49 \$
15233	Garage Jeaninne Boulianne (huile, filtre, entretien)	468,00 \$
15234	GCR Centre de pneus (pneus pour 10 roues)	1 540,67 \$
15235	Imprimerie Charlevoix (papier, cartouche d'encre)	145,96 \$
15236	Journal Haute Côte-Nord (encart)	42,01 \$
15237	Yves Laurencelle (rencontre Drummondville)	230,00 \$
15238	Produits sanitaire Lépine (chlore)	701,08 \$
15239	Loisirs St-Paul-du-Nord (contribution)	5 000,00 \$
15240	Louis Philippe Lepage (raccord)	7,69 \$
15241	Maheu&Maheu (gestion parasitaire)	316,18 \$
15242	Véronique Marquis (3 ^{ième} versement)	4 413,97 \$
15243	Municipalité de Tadoussac (escale Tadoussac)	250,00 \$
15244	Nortrax (filtres, torq)	2 336,56 \$
15245	Papeterie du Fleuve (clavier p-3)	34,71 \$
15246	Les Pétroles Paul Larouche (diesel)	3 418,56 \$
15247	PG Solutions (enveloppes)	296,02 \$
15248	Pièces et service sg. (lumières au del)	411,06 \$
15249	Pierre Chateauvert communication (stratégie et rédac)	2 866,33 \$
15250	Pompaaction saguenay (pièces 9-3)	480,26 \$
15251	Rénovation J.M.B.R. (clés, palette, sel, réparation lav)	427,61 \$
15252	Revue au devoir (revue)	354,12 \$
15253	Garage Roger Foster (inspections GMC)	248,47 \$
15254	Sécur (741,331,3 rue de l'église)	57,46 \$
15255	Service des incendies de Forestville (quote-part 2016)	4 881,90 \$
15256	Télécommunication de l'est (accès service)	333,94 \$
15257	Ville de Forestville (frais de base annuel)	2 092,00 \$
15258	Donald Perron (frais de déplacement)	162,80 \$
15259	Société canadienne des postes (frais de postes)	252,95 \$
15260	Société canadienne des postes (frais de postes)	781,80 \$

TOTAL : 47 423,00 \$

**PAIEMENT AUTOMATIQUE
FEVRIER 2017**

Hydro Québec	1688	1 078,97 \$
Vidéotron	1689	21,17 \$
Vidéotron	1690	49,86 \$
Vidéotron	1691	42,96 \$
Hydro-Québec	1692	2 110,94 \$
Ministère du revenu du québec	1693	9 639,00 \$
Receveur général	1694	3 277,21 \$

TOTAL : 16 220,11 \$

**DÉPÔT SALAIRE
FÉVRIER 2017**

Dépôt jeudi le 02 février 2017	5 796,84 \$
Dépôt jeudi le 09 février 2017	5 260,74 \$
Dépôt jeudi le 16 février 2017	4 690,51 \$
Dépôt jeudi le 23 février 2017	8 081,31 \$

TOTAL : 23 829,40 \$

Grand Total des dépenses : 87 472,51 \$

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2985
“Escale Tadoussac Haute-Côte-Nord / Appui financier”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Réal Émond
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Qu’un chèque au montant de 250 \$ soit émis au nom de la municipalité de Tadoussac comme contribution financière dans le cadre de Escale Tadoussac – Haute-Côte-Nord.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2986
“Me Julie Gonthier-Brazeau, notaire / Acte notarié pour fermeture de dossier “

Considérant la résolution numéro 15-12-2766 qui a été adoptée à la séance ordinaire tenue le 10 décembre 2015 concernant une entente hors cour au dossier SAI-Q-166763-1008 et autorisant l’acquisition du lot 3 808 11 au cadastre du Québec circonscription foncière de Saguenay

Considérant que le mandat avait été donné à Me Jean Boulanger et qu’il ne pratique plus le métier de notaire.

Considérant que l’acte notarié doit être préparé pour finaliser la fermeture des dossiers d’expropriation.

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Charles Gagnon
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

De confier le mandat à Me Denis Turcotte de Forestville.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2987
“Pierre Châteauvert / Dossier projet d’infrastructures”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Jean-Paul Giroux
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Qu’un chèque au montant de 2 866,33 soit émis au nom de Pierre Châteauvert Stratégies et affaires publiques dans le cadre du projet de stratégie et rédaction d’un document pour demander une aide accrue pour la réalisation de projets d’infrastructures / Aqueduc, égout.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2988
“Les Loisirs St-Paul inc. / Demande d’aide financière “

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Réal Émond
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Qu’un chèque au montant de 5 000 \$ soit émis au nom des Loisirs St-Paul inc. pour la contribution de la municipalité.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2989
“Corporation touristique et socio-économique / Demande aide financière”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Charles Gagnon
et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Qu’un chèque au montant de 5 000 \$ soit émis au nom de la Corporation touristique et socio-économique de Longue-Rive pour le 1er versement de la contribution de la municipalité.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2990
“Service des incendies de la Ville de Forestville / Schéma couverture de risques – Rapport annuel d’activités”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Jean-Paul Giroux
et résolu à l’unanimité des conseillers

D'adopter le document suivant préparé par M. Martin Bouchard, directeur du Service des incendies de la Ville de Forestville:

- "Rapport annuel d'activité du Plan de mise en œuvre du schéma de couverture de risques pour l'année – 2016”

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2991
“Ville de Forestville / Frais de base annuel”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Maurice Girard
et résolu à l’unanimité des conseillers

Qu’un chèque au montant de 2 092 \$ soit émis au nom de la Ville de Forestville pour le paiement des frais de base annuel concernant l’entente incendie.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2992
“Service des incendies / Paiement –Montant retenu quote-part”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Réal Émond
et résolu à l’unanimité des conseillers

Qu’un chèque au montant de 4 881,90 \$ soit émis au nom du Service des Incendies de Forestville pour le paiement d du montant de la quote-part 2016 qui avait été retenu du paiement de décembre 2016.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2993
“Combeq / Renouvellement d’adhésion”

Il est proposé par : Madame la conseillère Julie Brisson
et résolu à l’unanimité des conseillers

Qu’un chèque au montant de 661,10 \$ soit émis au nom de Combeq pour le renouvellement d’adhésion 2017 de Brigitte Lavoie et Yves Lizotte.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2994
“Véronique Marquis / Paiement acquisition de chalet”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Jean-Paul Giroux
et résolu à l’unanimité des conseillers

Qu’un chèque au montant de 4 413,97 \$ soit émis au nom de Véronique Marquis pour le 4^{ième} versement de l’acquisition du bâtiment au 42 chemin du Barrage.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2995

**“Autorisation du budget de budget d’honoraires complémentaires
pour le projet d’alimentation et distribution en eau potable,
collecte, interception et traitement des eaux usées “**

ATTENDU QUE la Municipalité a mandaté BPR pour la réalisation de l’ingénierie complète d’un projet d’alimentation et de distribution en eau potable, collecte, interception et traitement des eaux usées pour l’ensemble de la Municipalité (résolution 98-06-191 et résolution 01-12-167);

ATTENDU QUE BPR a déposé une demande d’autorisation de budget à la municipalité le 31 janvier dernier pour les activités complémentaires décrites ci-dessous.

- 1.0 Complément de demandes environnementales (8 000 \$ - Horaire)
Honoraires requis pour répondre aux questions du MDDELCC et apporter les ajustements nécessaires aux plans et devis.
- 2.0 Modifications des plans pour les installations de traitement des eaux usées
(7 000 \$ - Horaire)
- 3.0 Dépenses de plans et devis (7 000 \$ - réel +5 %)
- 4.0 Aide à la gérance (25 000 \$ - Horaire)
Honoraires requis pour assister la Municipalité, sur demande et selon les besoins, en lien avec les activités telles que les assemblées publiques, rencontre de coordination et gestion avec le conseil municipal (autres que celles prévues aux plans et devis), élaboration du règlement d’emprunt, etc.
- 5.0 Analyse et évaluation des recommandations de l’APSAM en lien avec la santé
et sécurité (8 000 \$ - Horaire)

Ce budget permettra d’analyser la pertinence des éléments recommandés par l’APSAM, produire une estimation des coûts pour chacun et valider l’admissibilité à l’aide financière, afin que la Municipalité puisse ensuite prendre une décision quant à l’intégration de ceux-ci aux plans et devis.

- 6.0 Modification des plans et devis en lien avec le développement résidentiel
(4 500 \$ – Forfaitaire)

Les plans et devis à finaliser pour appel d'offres doivent être mis à jour suite à la construction du développement résidentiel à proximité du futur site de traitement.

- 7.0 Ajustement des honoraires de plans et devis relativement aux conduites d'aqueduc et d'égouts fixées au pont de la rivière Sault-au-Mouton (17 000 \$ forfaitaire)

Le concept de traverse par forage de la rivière Sault-au-Mouton qui implique peu d'ingénierie a été remplacé par un concept beaucoup plus économique, mais qui nécessite une ingénierie très détaillée.

- 8.0 Préparation des plans et devis émis pour construction (12 000 \$ - Forfaitaire)

Par conséquent,

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Charles Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers

QUE la Municipalité de Longue-Rive approuve le budget d'honoraires déposé en date du 27 janvier 2017 par BPR pour la réalisation des activités décrites au document.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-02-2996
“Levée de l'assemblée”

Il est proposé par : Monsieur le conseiller Jean-Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que l'assemblée soit levée et est levée à 19 heures 38.

Donald Perron
Maire

Hélène Boulianne
Directrice générale et sec.trés.