

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal tenue mardi le 25 août 2020, à 19 heures, au gymnase de l'école Notre-Dame du Bon Conseil au 324, rue Principale Longue-Rive, à laquelle étaient présents et formaient quorum sous la présidence de monsieur Donald Perron, maire :

Le maire : Monsieur Donald Perron

Les conseillers (ère) : Madame Marie-Claude Boudreault
Monsieur Réal Émond
Madame Julie Brisson
Monsieur Serge Dion
Monsieur Jean-Paul Giroux

Absent : Monsieur Réjean Tremblay

Assiste également à cette séance : Chantale Otis, directrice générale et secrétaire-trésorière

OUVERTURE DE LA SÉANCE

À 19 :00, Monsieur le Maire déclare le quorum et l'ouverture de la séance ordinaire.

L'ORDRE DU JOUR

- 1.0 Ouverture de l'assemblée.
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour.
- 3.0 Adoption du procès-verbal
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juillet 2020
 - 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 août 2020
- 4.0 Gestion financière et administrative
 - 4.1 Dépôt et autorisation de paiement des comptes du mois de juillet 2020
 - 4.2 Dépôt et autorisation de paiement des comptes du projet de réfection de la rue Principale
 - 4.3 Avis de motion et présentation du projet de règlement 19-06 sur les branchements de services municipaux d'aqueduc et d'égout
 - 4.4 Mutuelle des municipalités du Québec/ Renouvellement police d'assurance générale
 - 4.5 Renouvellement du contrat de services informatiques
- 5.0 Service des incendies et Sécurité publique
- 6.0 Loisirs et cultures
- 7.0 Aménagement, développement et urbanisme
 - 7.1 Avis de motion et projet de règlement aux fins de modifier le règlement de zonage numéro 1998-08 et ses amendements en vigueur en vue d'autoriser dorénavant les carrières, gravières et sablières dans la zone 11 AF à certaines conditions
- 8.0 Aqueduc, égouts, voirie, assainissement des eaux usées

- 9.0 Avancement du Projet d'assainissement des eaux usées et aqueduc
- 10.0 Correspondances
- 11.0 Affaires nouvelles
 - 11.1 Volet 1 Programme pour une protection accrue des sources d'eau potable
 - 11.2 Mandat maire-suppléant
 - 11.3 Endroit des séances du conseil
- 12.0 Période de questions
- 13.0 Levée de l'assemblée

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil municipal ont pris connaissance de l'ordre du jour, préalablement à la séance et renoncent à sa lecture :

**RÉSOLUTION
20-08-3735**

**IL EST PROPOSÉ PAR Madame Julie Brisson
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal adopte l'ordre du jour de la présente séance, tel que déposé, en laissant les affaires nouvelles ouvertes.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 JUILLET 2020

CONSIDERANT QUE tous les élus déclarent avoir lu le procès-verbal préalablement à la présente séance ;

**RÉSOLUTION
20-08-3736**

**IL EST PAR CONSÉQUENT
PROPOSÉ PAR Monsieur Serge Dion
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juillet 2020.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 20 AOÛT 2020

CONSIDERANT QUE tous les élus déclarent avoir lu le procès-verbal préalablement à la présente séance ;

**RÉSOLUTION
20-08-3737**

**IL EST PAR CONSÉQUENT
PROPOSÉ PAR Madame Marie-Claude Boudreault
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 août 2020.

DÉPOT ET AUTORISATION DE PAIEMENT DES COMPTES DU MOIS DE JUILLET 2020

CONSIDÉRANT QUE les membres du Conseil municipal ont individuellement pris connaissance des comptes du mois préalablement à la séance;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal prend en considération la liste des comptes à payer pour le 31 juillet 2020;

RÉSOLUTION 20-08-3738

**EN CONSÉQUENT,
IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Serge Dion
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal approuve la liste des comptes à payer totalisant la somme de 117 400.12 \$ incluant les salaires, les dépenses incompressibles au et autorise le paiement des comptes dus;

QUE la directrice générale et le maire soient autorisés à signer tous les documents afférents.

LISTE DES COMPTES INCOMPRESSIBLES JUILLET 2020

2551	Bell Canada (cellulaire)	192.67\$
2552	Hydro-Québec (530-3)	428.47\$
2553	Hydro-Québec (42 chemin du barrage)	43.66\$
2554	Hydro-Québec (741 route 138)	621.86\$
2555	Hydro-Québec (530-5)	192.29\$
2556	Visa	252.78\$
2557	Annulé	
2558	Vidéotron (741 route 138)	166.53\$
2559	Vidéotron (331 rue principale)	138.10\$
2560	Vidéotron (loisirs)	216.88\$
2561	Bell Canada (ligne watt)	15.29\$
2562	Annulé	
2563	Hydro-Québec (3 rue de l'Église)	1345.59\$
2564	Hydro-Québec (857 route 138)	158.06\$
2565	Hydro-Québec (10 rue Gagnon)	675.41\$
2566	Hydro-Québec (éclairage public)	1 451.35\$
2567	Vidéotron (3 rue de l'église)	371.59\$
2568	Hydro-Québec (chemin du Lac des Cèdres)	839.84\$
2569	Hydro-Québec (530 rue principale)	661.17\$
2570	Annulé	
2571	Hydro-Québec (municipalité)	639.08\$
2572	Bell Canada 9857 route 138)	94.04\$
2573	Bell Canada (cellulaire)	192.67\$
2574	Hydro-Québec (331 rue Principale)	180.44\$
2575	Hydro-Québec (55 rue Côté)	151.76\$
2576	Hydro-Québec (55 B rue Côté)	303.72\$
2577	Hydro-Québec (211 rue Giroux)	162.00\$
2578	Hydro-Québec (6 Parc Industriel)	56.52\$
2579	Télus (cellulaire)	195.52\$
2580	Visa	40.00\$
17295	Gilles Lavoie (semaine du 22 au 25 juin)	506.45\$
17296	Gilles Lavoie (semaine du 29 juin au 1 juillet)	633.45\$
17297	Yves Laurencelle (frais de déplacement urbanisme)	100.00\$
17298	Gilles Lavoie (semaine du 6 au 9 juillet)	760.45\$

17299	Sacha Hovington (remboursement clé salle d'exercice Sacha et Martine)	40.00\$
17300	Chantale Otis (reer)	966.05\$
17301	Caroline Hovington (remboursement achat marais salées)	58.12\$
17302	Gilles Lavoie (semaine du 13 au 16 juillet)	760.45\$
17303	Gilles Lavoie (semaine du 20 au 23 juillet)	760.45\$
	Dépôt jeudi le 2 juillet (paies)	6 023.40\$
	Dépôt jeudi le 9 juillet (paies)	6 422.36\$
	Dépôt jeudi le 16 juillet (paies)	9 958.26\$
	Dépôt jeudi le 23 juillet (paies)	8 872.72\$
	Dépôt jeudi le 30 juillet (paies)	8 872.72\$
	TOTAL	54 522.17\$

CHÈQUE DE JUILLET2020

17312	Agat Laboratoire (herbicides eau)	1 149.75\$
17313	Aide-Tic (taxes scolaires)	6.89\$
17314	Annulé	
17315	Alimentation JMDS (brosse à plancher, gant, essence, pile, nourriture pour chats)	1 426.56\$
17316	Automation D'amours (technicien programmeur)	344.06\$
17317	Canada Damage (réclamation)	285.00\$
17318	Centre du Camion (réparation 10 roues)	194.01\$
17319	Carrière Girard (MG20_)	1 120.11\$
17320	Les Constructions SRV (niveleuse pour chemin du Lac des Cèdres)	1 121.01\$
17321	Construction Rémi Tremblay (réparation entre local âge d'or et local à l'étage)	1 667.14\$
17322	Annulé	
17323	Magasin Coop des 5 Rivières (bière, lait, pellicule moulante, eau, vinaigre)	492.98\$
17324	Croix-Rouge Canadienne (contribution)	170.00\$
17325	Dicom (cueillette)	29.27\$
17326	Duchesne Sports (fit foresterie)	68.96\$
17327	Entreprise Carl Brassard (installation lumière de l'église)	1 573.28\$
17328	Eurofins Environex (contrôle bactériologique)	1 166.44\$
17329	Équipement GMM (photocopieur)	414.49\$
17330	Groupe CCL (procès-verbal)	394.36\$
17331	Imprimerie Charlevoix (roulette, feuille, sous-chaise, cartes d'affaires, pince, cartouche d'encre)	690.46\$
17332	LCS (recherche de fuite)	229.95\$
17333	Louis-Philippe Lepage (peinture, ruban peinture, support tablette, coin, départ)	910.67\$
17334	Maheu & Maheu (gestion parasitaire)	369.88\$
17335	Mécanique DAI (réparation f-250)	4 386.18\$
17336	MRC de la HCN (mutation)	168.00\$
17337	Papeterie du Fleuve (reliure, tapis de souris)	265.97\$
17338	Plomberie S.Bergeron (dégeler entrée d'eau)	361.01\$
17339	Produits BCM (adapteur, tuyau, union, douille)	2 291.38\$
17340	Purolator (cueillette)	106.56\$
17341	Rénovation JMBR (brosse acier, nettoyeur, valve)	309.93\$
17342	Garage Roger Foster (inspection SAAQ)	167.64\$
17343	Sécuor (loisirs, kruger, relais touristique, centre tourelle)	82.74\$

17344	Service Info-Comm (licence, sauvegarde, logiciels)	1 996.57\$
17345	Service Incendie de Forestville (entente inter-municipale 3 de 4)	26 639.82\$
17346	SPI (maintenance annuelle)	328.69\$
17347	Ténaquip (distributeur, recharge, hertel, ruban isolant, genouillère, cadre, serviette, papier hygiénique, papier essuie-main)	818.11\$
17348	Transporteur en vrac (location camion chemin du barrage)	11 539.32\$
17350	Municipalité Portneuf-sur-Mer (personnel travaux publics)	104.00\$
	Ultima (crédit)	(-274.00\$)
	L.P.Tanguay (crédit)	(-239.24\$)
	TOTAL	62 877.95\$

DÉPOT ET AUTORISATION DE PAIEMENT DES COMPTES DU PROJET DE RÉFECTION DE LA RUE PRINCIPALE

CONSIDÉRANT QUE les membres du Conseil municipal ont individuellement pris connaissance des comptes du projet de réfection de la rue Principale et de la route de contournement préalablement à la séance;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal prend en considération les comptes à payer pour ledit projet;

RÉSOLUTION 20-08-3739

**EN CONSÉQUENT,
IL EST PROPOSÉ PAR Madame Julie Brisson
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal approuve la liste des comptes à payer totalisant la somme de 2 497 938.95 \$;

PROJET RUE PRINCIPALE ET ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES JUILLET 2020

Intercité Construction Inc. (décompte #12)	41 686.24\$
Intercité Construction Inc. (décompte #13)	2 318 437.98\$
Intercité Construction Inc. (facture I019G04)	1 752.50\$
Tetra Tech (factures 60668943-60666183)	12789.20\$
Jean Roy (arpenteur facture 56-2021)	2 380.55\$
Carrière Girard Inc. (facture 1102)	1 120.11\$
SNC Lavalin (surveillance ingénieur au 26 juin 2020)	119 771.77\$
TOTAUX	2 497 938.35\$

QUE le paiement des factures dont l'échéance de 75 jours est atteinte, soit autorisé le tout conformément aux devis d'appel d'offres et aux contrats en vigueur;

QUE la directrice générale et le maire soient autorisés à signer tous les documents afférents.

AVIS DE MOTION et PRÉSENTATION DU PROJET DE RÈGLEMENT 19-06 RELATIF AUX BRANCHEMENTS DE SERVICES MUNICIPAUX D'AQUEDUC ET D'ÉGOUTS

Règlement no. 19-06

AVIS DE MOTION

RÈGLEMENT SUR LES BRANCHEMENTS DE SERVICES MUNICIPAUX D'AQUEDUC ET D'ÉGOUTS

CONFORMÉMENT à l'article 445 et 448 du Code municipal, je, soussigné Julie Brisson, conseiller(e), donne avis qu'il sera présenté, pour adoption à une séance ultérieure du conseil municipal, un règlement sur les branchements de services municipaux d'aqueduc et d'égouts ;

CONFORMÉMENT à l'article 448 de la Loi, le responsable de l'accès aux documents de la Municipalité délivrera une copie du projet de règlement à toute personne qui en fera la demande dans les deux (2) jours juridiques précédant la tenue de la séance lors de laquelle il sera adopté.

CONFORMÉMENT à l'article 445 de la loi, des copies du projet de règlement seront mises à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance lors de laquelle il sera adopté.

***** PROJET DE RÈGLEMENT 19-06 RELATIF AUX BRANCHEMENT DE SERVICES MUNICIPAUX D'AQUEDUC ET D'ÉGOUTS**

**MUTUELLE DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC /
RENOUVELLEMENT POLICE D'ASSURANCE**

**RÉSOLUTION
20-08-3740**

**IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Réal Émond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE Le conseil renouvelle et autorise le paiement de la police d'assurance générale au montant de 49 820\$ pour la période du 15 octobre 2020 au 15 octobre 2021.

**RENOUVELLEMENT DU CONTRAT DE SERVICE
INFORMATIQUE**

**RÉSOLUTION
20-08-3741**

**IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jean-Paul Giroux
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE Le conseil renouvelle et autorise le paiement du contrat de service informatique auprès Services Info-com et ce jusqu'au 31 juillet 2021 au tarif de 186.34\$ par mois.

MUNICIPALITÉ DE LONGUE-RIVE

AVIS DE MOTION

PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 20-05

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 20-05 AUX FINS DE MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 1998-08 ET SES AMENDEMENTS EN VIGUEUR EN VUE D'AUTORISER DORÉNAVANT LES CARRIÈRES, GRAVIÈRES ET SABLIERES DANS LA ZONE 11 AF À CERTAINES CONDITIONS.

EXTRAIT CONFORME DU PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire du Conseil Municipal de la Municipalité de Longue-Rive, M.R.C. de la Haute-Côte-Nord, tenue le 25 août 2020, au gymnase de l'école Notre-Dame –du-Bon-Conseil situé au 324 rue Principale, à laquelle assemblée il y avait quorum.

Je soussigné, Julie Brisson, donne avis par la présente, qu'il sera soumis lors d'une prochaine séance «**Un projet de règlement aux fins de modifier le règlement de zonage numéro 1998-08 et ses amendements en vigueur en vue d'autoriser dorénavant les carrières, gravières et sablières dans la zone 11 AF à certaines conditions.**

Il est également résolu de donner un avis de dispense de lecture du règlement lors de son adoption.

DONNÉ À Longue-Rive, CE 25 ième jour d'août 2020

Julie Brisson, conseillère

**ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 20-05 AUX FINS DE
MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 1998-08
ET SES AMENDEMENTS EN VIGUEUR EN VUE D'AUTORISER
D'ORÉNAVANT LES CARRIÈRES, GRAVIÈRES ET SABLIERES
DANS LA ZONE 11 AF A CERTAINES CONDITIONS**

**RÉSOLUTION
20-08-3742**

**IL EST PROPOSÉ PAR Madame Julie Brisson
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil adopte le projet de règlement 20-05 aux fins de modifier le règlement de zonage numéro 1998-08 et ses amendements en vigueur en vue d'autoriser dorénavant les

carrières, gravières et sablières dans la zone 11 AF à certaines conditions

VOLET 1 PROGRAMME POUR UNE PROTECTION ACCRUE DES SOURCES D'EAU POTABLE

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Longue-Rive a pris connaissance du cadre normatif détaillant les règles et normes du PPASEP;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Longue-Rive désire présenter une demande d'aide financière au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques dans le cadre du volet 1 du PPASEP afin de réaliser l'analyse de la vulnérabilité des sources d'eau potable de la municipalité;

**RÉSOLUTION
20-08-3743**

**POUR CES MOTIFS,
IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marie-Claude Boudreault
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

QUE le conseil de la Municipalité de Longue-Rive autorise la présentation d'une demande d'aide financière dans le cadre du volet 1 du PPASEP;

QUE madame Chantale Otis, directrice générale et secrétaire-trésorière, soit autorisée à signer les documents de demande de subvention relatifs à la réalisation de l'analyse de la vulnérabilité des sources d'eau potable de la municipalité dans le cadre du volet 1 du PPASEP

MANDAT MAIRE-SUPPLÉANT

**RÉSOLUTION
20-08-3744**

**IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jean-Paul Giroux
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil nomme monsieur Réjean Tremblay comme maire-suppléant pour une période de 8 mois du 25 août 2020 au 25 avril 2021 en remplacement de madame Julie Brisson qui a terminé son mandat le 24 août 2020 ;

QUE le Conseil remercie madame Brisson pour sa collaboration et son implication à titre de maire-suppléant.

ENDROIT SÉANCE DU CONSEIL

**RÉSOLUTION
20-08-3745**

**IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jean-Paul Giroux
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE durant la pandémie de la Covid-19 et afin de permettre à plus de personnes d'assister aux réunions du conseil municipal, les séances du Conseil se tiendront à la salle des Loisirs St-Paul de Longue-Rive, située au 530 rue Principale.

PÉRIODE DE QUESTIONS

À 19 :18, M. le Maire invite les citoyens à poser leurs questions, conformément à l'article 150 du Code municipal.

La période de questions s'est terminée à 20 :05.

LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE l'ordre du jour de la séance est épuisé :

**RÉSOLUTION
20-08-3746**

**IL EST PROPOSÉ PAR Madame Julie Brisson
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

QUE le Conseil municipal déclare la séance close à 20 :05.

Nombre de citoyens présents : 13

SIGNATURE

Je, Donald Perron, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Donal Perron, Maire

Chantale Otis, Directrice générale
et secrétaire-trésorière